

## Fiche de pré-réservation\*

### SALLE DES FÊTES

Je soussigné : .....

Tél : .....

Sollicite la location de la salle : .....

Pour  moi-même

l'association, l'entreprise, autre (à préciser) .....

Afin d'organiser :

Un loto

Un repas dansant

Une réunion

Un mariage

Un anniversaire

Autre (à préciser) .....

Date de l'évènement : .....

Nombres de personnes : .....

Avec vaisselle :

Sans vaisselle :

Signature du locataire :

*Cadre réservé à la mairie*

**Montant de la location :**

Tarif du 01/10/N AU 31/04/N+1 MVA .....€ hors MVA.....€

Tarif du 01/05/N au 30/09/N+1 MVA .....€ hors MVA.....€

Pièces jointes à la demande de réservation :

Arrhes chèque ou espèces : .....€

Chèque de caution : .....€

Solde chèque ou espèces : .....€

Assurance obligatoire

Demande faite le ...../...../20.....

Mairie déléguée de .....

Reçue par .....